

**MOTIF D'ABSENCE A REMETTRE AU TITULAIRE DE CLASSE**

NOM et PRENOM DE L'ELEVE : .....

CLASSE DE : .....

NOM et PRENOM DE LA PERSONNE RESPONSABLE DE L'ELEVE :

.....

PÈRE

MERE

TUTEUR LEGAL

Je vous prie d'excuser mon fils/ma fille pour l'absence du ...../...../20..... au ...../...../20.....

MOTIF : (merci de cocher et de compléter si nécessaire)

- Maladie de l'enfant (si plus de 3 jours, certificat médical obligatoire)
- Décès dans la famille
- Convocation par une autorité publique (joindre l'attestation de l'autorité)
- Cas de force majeure (grève des transports, difficulté de circulation, rdv chez .....

Explication :

.....  
.....  
.....  
.....

Signature du responsable :

**CADRE RESERVE A L'ECOLE ET A LA VERIFICATION :**

Motif accepté

Motif refusé

Signature :

**Justificatif n° :**